

CHARTRE DES AUDITS CROISES

Cette charte a pour objet de définir les règles et le fonctionnement des audits croisés entre les signataires de cette charte.

Les signataires de la charte s'engagent à :

- Mettre à disposition un (ou plusieurs) auditeurs compétents pour une durée égale à celle du ou des audits dont ils ont bénéficié.
- Fournir tous les renseignements et documents nécessaires à la réalisation de l'audit.
- Prendre les dispositions organisationnelles nécessaires au bon déroulement de l'audit.
- Ne pas exploiter ou diffuser les documents ou informations dont ils auraient eu connaissance dans le cadre des audits, sans l'accord écrit de l'entité auditée.
- Avoir pris les dispositions nécessaires concernant les assurances pour les déplacements du ou des auditeurs pour les audits.
- Ne percevoir aucune rémunération au titre de la réalisation des audits internes croisés.
- Garantir que les auditeurs mandatés pour les audits croisés dans le cadre de la présente charte sont habilités (formation d'audit selon le référentiel ISO 17025).
- Fournir sur demande les attestations de formation des auditeurs ainsi que la liste des audits réalisés.

La signature de la charte se traduit par les engagements suivants pour les auditeurs :

- Respecter la confidentialité sur les documents et informations portés à leur connaissance de les entreprises auditées et à ne conserver aucun document, sans accord écrit de l'entreprise concernée.
- Exercer leur mission en toute indépendance et impartialité dans un but d'amélioration et dans le respect des règles de déontologie.
- Respecter les consignes de sécurité et le règlement intérieur des entreprises auditées.
- Remettre un rapport d'audit à l'entreprise auditée dans les 15 jours suivant l'audit croisé.
- Utiliser la trame de l'entreprise auditée pour la rédaction du rapport d'audit si elle le souhaite .
- Ne percevoir aucune rémunération au titre de la réalisation des audits croisés.

REFERENTIEL D'AUDITS CROISES : ISO 17025 (ET DOCUMENT COFRAC LAB REF 02)

Nom / Prénom :	Nom / Prénom :
Fonction :	Fonction :
Représentant la société :	Représentant la société :
Date :	Date :
Visa :	Visa :